



УТВЕРЖДАЮ:

Пихеева О.Я.

2023.

ПРОГРАММА

Производственного контроля над соблюдением санитарных правил и выполнения санитарно-производственных мероприятий Муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Городской Дворец детского (юношеского) творчества» по адресу:

Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Бабушкина 2, индекс 670031.

Ответственный за организацию производственного контроля на услуги образовательной деятельности О.Я. Пихеева приказ №63.

Вид деятельности: дополнительные образовательные услуги.

Наличие лицензии на осуществление деятельности: лицензия N 2603 серия 036Л01 N 0001163 от 14 ноября 2016 года.

Наличие сертификата соответствия работ, услуг и продукции с указанием дат, номеров и органов, выдавших их.

Наличие СЭЗ с указанием дат, номеров: №0879676 от 17.05.2007 г.; №0879683 от 17.05.2007 г.

Раздел 1. Перечень нормативных документов, требования к которым обязательны при осуществлении отдельных видов деятельности:

- Федеральный закон от 30 марта 1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно - эпидемиологическом благополучии населения».
- СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением противоэпидемиологических (профилактических) мероприятий»
- СанПин 2.1.3684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий.
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».
- СанПин 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».
- СанПин 3.2.3215-14 «Профилактика паразитарных болезней на территории Российской Федерации».
- Кодекс об административных правонарушениях №195-ФЗ с изменениями
- Приказ Минздравоохранения России от 28.01.2021г № 29 "Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских показаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры".

№	Должность	Ф.И.О.	№ приказа	№ телефон
1	Директор	Рогачева Марина Павловна	84	45-54-11
2	Зам. директора по АХЧ	Филиппова Валентина Семеновна	63	45-52-00 89833363693
3	Зам. директора по УВР	Давыдова Ирина Дашиевна	63	45-51-30
4	Инспектор по кадрам	Агафонова Оксана Викторовна	63	45-52-00

Раздел №2 Перечень должностных лиц (работников), подлежащих медицинским осмотрам и профессиональной гигиенической подготовке. Ответственный за контроль – инспектор по кадрам.

Наименование должности	Перечень специалистов и лабораторных исследований	Кратность обследования	Отметка о прохождении профессиональной гигиенической подготовки
Педагоги дополнительного образования, административно-технический персонал	Терапевт, дерматовенеролог, отоларинголог, стоматолог, флюорография или рентгенография легких в двух проекциях, кровь на сифилис, мазок на гонорею, исследование на гельминтозы Исследования на носительство возбудителей кишечных инфекций, мазок из зева и носа на стафилококк и серологическое обследование на брюшной тиф	1 раз в год (При поступлении на работу, в дальнейшем по медицинским и эпидемиологическим показаниям)	1 раз в 2 года

Раздел № 3. Контроль за санитарно-техническим состоянием помещений и оборудования, за выполнением санитарно-противоэпидемических мероприятий

№ п/п	Объект исследования и (или) исследуемый материал	Определяемые показатели	Периодичность производственного контроля	Ответственный за исполнение	Вид документа
1	Учебные помещения - классные кабинеты, лаборатории, мастерские и производственные помещения, спортзалы	Соблюдение правил расстановки ТСО с проведением замеров, соблюдение длительности занятий с ТСО Наличие маркировки. Правильность рассаживания учащихся (с учетом их роста, здоровья)	1 раз в год В начале учебного года, после ремонта и перестановки	Зам. директора по УВР Зам. директора по УВР	Визуально Журнал

		Соблюдение правильности расстановки мебели необходимыми измерениями расстояний	Постоянно	Зам. директора по УВР	Журнал				
2	Организация проведения ремонтных работ	Наличие сертификатов СЭС на применяемые строительные материалы с указанием области применения в детских и подростковых учреждениях	В течение года	Зам. директора по АХЧ	Визуально				
						Соответствие цветовой гаммы красок для окраски помещения	В период ремонтных работ	Зам. директора по АХЧ	Визуально
						Недопущение проведения ремонтных работ в присутствии детей, обеспечение проветривания после окончания ремонтных работ	постоянно	Зам. директора по АХЧ	Визуально

Раздел № 4 Контроль за состоянием окружающей среды. Лабораторный контроль за выполнением санитарно-эпидемиологических мероприятий.

№ п/п	Объект исследования или исследуемый материал	Определяемые показатели	Периодичность производственного контроля	Ответственный за исполнение	Формы контроля и учетная документация по результатам контроля
1.	Учебные помещения, игровые залы, кабинеты, подсобные помещения, рекреации	1. Качество воды централизованного водоснабжения (разводящая сеть-микробиологические и санитарно-химические показатели: ОМЧ, ОКБ, колифаги, Запах, привкус, цветность, мутность, железо, водородный показатель, перманганатная окисляемость	2 раза в год по микробиологическим показателям, 1 раз в год по санитарно-химическим показателям)	Зам. дир. по АХЧ	Протокол лабораторных исследований ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в РБ» в соответствии с договором на проведение лабораторных исследований

	2. Исследование эффективности работы вентиляции в кабинетах. Наличие местной вытяжной вентиляции	1 раз в год и после реконструкции, модернизации		
	3. Искусственная освещенность	1 раз в год 8 к.т.		
	4. Микроклимат	2 раза в год по 8 к.т.		
	5. Смывы на паразитологические показатели	2 раза в год по 10 проб		
	6. Дезинфицирующие средства	2 раза в год по 1 пробе		

Раздел № 5 Перечень форм учета и отчетности, установленные действующим законодательством для ведения производственного контроля

№ п/п	Наименование журнала	Кратность исполнения	Ответственный за ведение журнала
1.	Санитарный журнал	По мере получения результатов обследования	Зам. директора по АХЧ
2.	Журнал учета д/средств	1 раз в месяц	Зам. директора по АХЧ
3.	Журнал приобретения оборудования		Зам. директора по АХЧ

Раздел № 6 Перечень возможных аварийных ситуаций, службы обращения при возникновении:

№ п/п	Наименование ситуации	Наименование организации куда обращаться	Ответственный за сообщение	№ телефона обращения
1.	Отключение отопления	ТТК-14 район эксплуатации	1. Дневной дежурный 2. Зам. по АХЧ 3. Директор	В дневное время – 37-47-20 Круглосуточно – 46-69-37
2.	Отключение электроэнергии	МУП «Городские электрические сети» ул. Жердева, 12	1. Дневной дежурный 2. Зам. по АХЧ 3. Директор	Центральная диспетчерская 43-90-90 Районная диспетчерская 43-10-42
3.	Отключение холодной воды	МУП «Водоканал»	1. Дневной дежурный	Диспетчер 44-13-69

		2. Зам. по АХЧ 3. Директор	
--	--	-------------------------------	--

4.	Угроза террористического акта	МВД, начальник ГО	1. Дневной дежурный 2. Зам. по АХЧ 3. Директор	Центральное 22-02-02 Нач.ГУО 21-34-55 Октябрьский р-н 43-02-02
5.	Возникновение пожара	МЧС, ОПТН -3 Октябрьского р-на	1. Дневной дежурный 2. Зам. по АХЧ 3. Директор	Октябрьский р-он дежурн. 43-60-01,01

При возникновении следующих ситуаций следует немедленно известить ТУ Роспотребнадзор по РБ по тел: 41-02-88

1. Авария канализационной системы с изливом сточных вод в учебных помещениях;

2. Сообщение о кишечном инфекционном заболевании, отравлении;

3. Приостановка учебной деятельности и др. чрезвычайные ситуации.