

«СОГЛАСОВАНО»

Совет родителей

Протокол от «14» 09  
2023 г.

Совет обучающихся

Протокол от «21» 09  
2023 г.

«ПРИНЯТО»

на заседании  
Педагогического совета  
протокол № 1

от «30» 08 2023 г.

«УТВЕРЖДАЮ»:



## ПОЛОЖЕНИЕ

**о формах, периодичности, порядке текущего и итогового контроля успеваемости и итоговой аттестации обучающихся в муниципальном автономном образовательном учреждении дополнительного образования «Городской Дворец детского (юношеского) творчества»**

### І. Общие положения

1.1. Настоящее Положение является локальным актом Муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования «Городской Дворец детского (юношеского) творчества» (далее - Учреждение), регулирует формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в соответствии с требованиями дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ к оценке знаний, умений и навыков в области предметных и метапредметных результатов.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствие с

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 27Э-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Приказ Министерства просвещения РФ от 27 июля 2022 г. N 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Уставом Муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования детей "Городской Дворец детского (юношеского) творчества "

1.3. Аттестация — это оценка уровня и качества освоения обучающимися дополнительных общеразвивающих программ в области предметных и метапредметных результатов.

Цель аттестации - выявление исходного, текущего, промежуточного и итогового уровня развития теоретических знаний, практических умений и

навыков, их соответствия прогнозируемым результатам дополнительных общеразвивающих программ.

Задачи аттестации:

-определение уровня теоретической подготовки обучающихся в конкретной образовательной области, выявление степени, сформированное™ практических умений и навыков обучающихся в выбранном ими виде деятельности;

-анализ полноты реализации дополнительной общеразвивающей программы объединения, секции;

соотнесение прогнозируемых и реальных результатов учебно-воспитательной работы;

-выявление причин, способствующих или препятствующих полноценной реализации дополнительной образовательной общеразвивающей программы;

- внесение необходимых корректив в содержание и методику образовательной деятельности объединения, секции.

Аттестация обучающихся объединений, секции Учреждения рассматривается педагогическим коллективом как неотъемлемая часть образовательного процесса, так как позволяет всем его участникам оценить реальную результативность их совместной творческой деятельности.

1.4. Примерные виды аттестации: входной контроль, текущая, (промежуточная), итоговая.

Входной контроль (предварительная аттестация) — это оценка исходного уровня знаний обучающихся перед началом образовательного процесса.

Текущая аттестация — это оценка качества усвоения обучающимися содержания конкретной дополнительной общеразвивающей программы в период обучения после начальной аттестации до итоговой аттестации.

Промежуточная аттестация — это оценка качества усвоения обучающимися содержания конкретной дополнительной общеразвивающей программы по итогам учебного года.

Итоговая аттестация — это оценка обучающимися уровня достижений, заявленных в дополнительных общеразвивающих программах по завершении всего образовательного курса программы.

1.5. Принципы аттестации:

- научность;
- учет индивидуальных и возрастных особенностей обучающихся;
- адекватность специфике детского объединения к периоду обучения;
- свободы выбора педагогом методов и форм проведения и оценки результатов;

- открытости результатов для педагогов и родителей.

#### 1.6. Функции аттестации:

- учебная, так как создает дополнительные условия для обобщения и осмысления обучающимися полученных теоретических и практических знаний, умений и навыков;

- воспитательная, так как является стимулом к расширению познавательных интересов и потребностей обучающихся;

- развивающая, так как позволяет обучающимся осознать уровень их актуального развития и определить перспективы;

- коррекционная, так как помогает педагогу своевременно выявить и устранить объективные и субъективные недостатки учебно-воспитательного процесса;

- социально-психологическая, так как дает каждому обучающемуся возможность пережить «ситуацию успеха».

#### 1.7. Содержанием аттестации является:

- Входной контроль (предварительная аттестация) - начальный уровень знаний, умений, навыков обучающихся по данному предмету.

- Текущая аттестация - содержание изученного текущего программного материала.

- Промежуточная аттестация - содержание дополнительной общеразвивающей программы определенного года обучения.

- Итоговая аттестация - содержание всей дополнительной общеразвивающей программы в целом.

1.8. Формы проведения аттестации определяются самим педагогом в его дополнительной общеразвивающей программе таким образом, чтобы они соответствовали ожидаемым результатам дополнительной общеразвивающей программы.

В зависимости от направленностей дополнительных общеразвивающих программ формами аттестации могут быть следующие: выставка работ, концерт, прослушивание, представление, спектакль, выставка - презентация, соревнования, сдача нормативов, фестиваль, собеседование, семинар, конференция, зачет, тестирование, реферат.

1.9. Критерии оценки результативности определяются самим педагогом в его дополнительной общеразвивающей программе.

Критериями оценки результативности обучения также являются:

-критерии оценки уровня теоретических знаний программным требованиям; широта кругозора; свобода восприятия теоретической информации; развитость практических навыков работы со специальной литературой; осмысленность и свобода использования специальной терминологии;

-критерии оценки уровня практической подготовки учащихся: соответствие уровня развития практических умений и навыков программным требованиям; свобода владения специальным оборудованием, оснащением; качество выполнения практического задания; технологичность практической деятельности;

-критерии оценки уровня развития и воспитанности обучающихся: культура организации практического задания; аккуратность и ответственность при работе; развитость специальных способностей;

- критерии оценки уровня развития метапредметных умений: соответствие уровня развития познавательных, коммуникативных, регулятивных умений и навыков программным требованиям.

1.10. В Учреждении устанавливаются оценки «ниже среднего»-стартовый, "средний уровень"- базовый и «выше среднего уровня»- продвинутый.

Для обучающихся младше восьми лет применяется безотметочная система оценивания знаний, умений, навыков.

## **II. Организация процесса аттестации**

2.1. Аттестация обучающихся объединений и секций Учреждения проводится в течение учебного года: входной контроль - сентябрь-октябрь, текущая - в соответствии с дополнительной общеразвивающей программой, промежуточная (итоговая) - апрель-май.

2.2. Проведение входного контроля (предварительной аттестации) и текущей аттестации осуществляется самим педагогом.

2.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся направлен на поддержание учебной дисциплины, на выявление отношения обучающегося к текущему программному материалу, на повышение уровня освоения текущего учебного материала.

Текущий контроль имеет воспитательные цели и учитывает индивидуальные особенности обучающихся.

2.4. Проведение итоговой аттестации имеет два вида:

- промежуточный (итоговый) завершение обучения по итогам года;
- итоговая (выпускная) завершение обучения по образовательной программе.

Итоговая аттестация обязательна для обучающихся и педагогов Учреждения. Она осуществляется самим педагогом, по каждой учебной группе (объединению) в присутствии методиста.

Если учащийся в течение учебного года добивается успехов на внутренних или внешних профильных мероприятиях (конкурсах, фестивалях, смотрах и т.п.), то он считается аттестованным и освобождается от этой процедуры. Соотнесение уровня успешности выступления с уровнем аттестации осуществляет педагог совместно с заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

### **III. Выдача Свидетельства о дополнительном образовании детей.**

3.1. Результаты итоговой аттестации обучающихся анализируется педагогом и заполняется личная карточка выпускника. Личная карточка выпускника сдается и приказом директора Дворца утверждается выдача документов, удостоверяющих успешное прохождение и завершение обучения по образовательным программам.

3.2. Свидетельство о дополнительном образовании детей выдается обучающемуся, если он полностью освоил дополнительную общеобразовательную программу.

3.3. Данные о выдаче документов заносятся в журнал учета выданных документов.

3.4. Форма Свидетельства о дополнительном образовании является единой для всех коллективов Дворца.

3.5. Свидетельство о дополнительном образовании заверяется печатью директора.

3.6. Выдача Свидетельства о дополнительном образовании фиксируется в журнале «Учета регистрации и выдачи свидетельства» под подпись обучающегося. Всем документам присваивается регистрационный номер. Бланки заверяются печатью учреждения и подписью директора. В случае отсутствия ребенка право подписи имеют руководитель творческого объединения или родители (лица их замещающие).

### **IV. Заключение.**

4.1. Данное положение вступает в силу с момента его утверждения директором Дворца.

4.2. В ходе организации деятельности в данное положение могут быть внесены изменения и дополнения.

Образцы документов:

1. Образец карточки.

Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Городской Дворец детского (юношеского) творчества»

**ЛИЧНАЯ КАРТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ**

Общие сведения об обучающемся

Фамилия \_\_\_\_\_  
Имя, отчество \_\_\_\_\_  
Год, месяц, число рождения \_\_\_\_\_  
Творческое объединение \_\_\_\_\_  
Срок обучения \_\_\_\_\_

Сведения об освоении образовательной программы дополнительного образования детей

Сроки обучения	Уровень освоения программы	
<i>Например: 3 года</i>	Начальное диагностирование	Итоговое диагностирование
	<i>Сентябрь 1 года обучения</i>	<i>Май 3 года обучения</i>

Участие в мероприятиях, соревнованиях, конкурсах и др.

Дата	Наименование мероприятий	Степень участия, место

Подпись педагога дополнительного образования

2. Образец свидетельства.

Регистрационный номер \_\_\_\_\_

Комитет по образованию г. Улан – Удэ

Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования  
«Городской Дворец детского (юношеского) творчества»

**СВИДЕТЕЛЬСТВО**

выдано

\_\_\_\_\_

В том, что он с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_  
обучался в

МАОУ ДО «Городской дворец детского (юношеского) творчества» и получил образование по  
дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе

\_\_\_\_\_

Директор МАОУ ДО ГДДЮТ

О.Я. Пихеева

Дата выдачи \_\_\_\_\_

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 266592536671298867531651571396054376186336389038

Владелец Рогачёва Марина Павловна

Действителен с 09.04.2024 по 09.04.2025