



РЕСПУБЛИКА БУРЯТИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ Г. УЛАН-УДЭ
Комитет по образованию

БУРЯАД УЛАС
УЛААН-УДЭ ХОТЫН ЗАХИРГААН
Һуралсалай талаар хороон

ПРИКАЗ

от «14» декабря 2021 г.

№ 1112

О переходе на дистанционное обучение организациям,
реализующим программы дополнительного образования

На основании протокола заседания Республиканского оперативного штаба по решению вопросов, связанных с угрозой распространения коронавирусной инфекции, от 13.12.2021г.,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Руководителям муниципальных образовательных организаций г.Улан-Удэ:
 - 1.1. Ввести дистанционный режим обучения по дополнительным общеобразовательным программам, за исключением индивидуальных занятий;
2. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на начальников отделов общего, и дополнительного образования детей (Балданова Н.В., Басхаева И.И.).

Председатель

Т.Г. Митрофанова

Братенькова Г.И., Управление образовательной политики и обеспечения образовательного процесса, отдел дополнительного образования и социализации детей, BratenkovaGI@ulan-ude-eg.ru, 21 21 64

**Муниципальное автономное образовательное учреждение допол-
нительного образования
«Городской Дворец детского (юношеского) творчества»**

ПРИКАЗ

« 14 » декабря 2021 г.

№ 71

«Об организации образовательной деятельности
в МАОУ ДО ГДДЮТ в текущей эпидемиологической ситуации»

На основании решения Республиканского оперативного штаба по решению вопросов, связанных с угрозой распространения коронавирусной инфекции от 13.12.2021 г., повышением уровня заболеваемости гриппом, ОРВИ и Covid, Положением ГДДЮТ о дистанционном обучении, **П Р И К А З Ы В А Ю:**

- I. Педагогам дополнительного образования:
 1. Перейти на дистанционный режим работы с 15.12.2021 г.
 2. Обеспечить реализацию образовательных программ дополнительного образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (платформы Zoom, Skype, Discord и др.).
 3. Организовать информирование детей, родителей (законных представителей) об организации обучения в дистанционной форме.
 4. Прохождение программного материала отражать в Журналах учета работы педагогов дополнительного образования в соответствии с КУТ Рабочей программы и расписанием занятий. Изменение расписания возможно при наличии заявления педагога.
 5. Осуществлять контроль и своевременно принимать меры по сохранности и наполняемости учебных групп.
 6. Отчет о проведении занятий (1-2 фото-видео- и др. материалы) направлять еженедельно каждый четверг на электронную почту: distantionnoeobrazo@yandex.ru с указанием: дата, время проведения занятия, тема занятия, количество детей (пример - см. приложение к приказу).
 7. Занятия с платными группами перевести на дистанционный режим (по согласованию с родителями, законными представителями).
- II. Заведующим отделов, методистам обеспечить консультационное сопровождение педагогов и контроль за организацией дистанционного обучения. Информацию о работе педагогов представлять каждый понедельник на планерке у директора.
- III. Рабочее время, режим и место работы сотрудников ГДДЮТ (кроме педагогов) оставить без изменений.
- IV. Бухгалтерии ГДДЮТ:
 1. Оплату за проведение дистанционных занятий на платной основе производить в соответствии с приказом № 336/к от 07.09.2021 г.

Директор МАОУ ДО ГДДЮТ

Пихеева О.Я.