



### **Общее положения**

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Закон Российской Федерацией «Об образовании», Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования детей, законами Российской Федерацией, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерацией, Конвенцией ООН о правах ребенка, правилами и нормами охраны труда, а также локальными правовыми актами и Уставом МАОУ ДОД «Городской дворец детского (юношеского творчества)»
- 1.2. Отдел является структурным подразделением автономного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Городской дворец детского (юношеского) творчества», является неотъемлемой частью ГДДЮТ, осуществляет свою деятельность в соответствии с нормативно-правовыми документами ГДДЮТ, его целями, задачами и направлениями деятельности.
- 1.3. Деятельность отдела осуществляется в соответствии с настоящим Положением, Уставом ГДДЮТ и другими нормативно-законодательными актами.

- 1.4. Отдел организует свою работу в соответствии с перспективным планом работы МАОУ ДОД ГДДЮТ, на основании годового плана работы.
- 1.5. Отдел обеспечен ставками в соответствии со штатным расписанием и производственной необходимостью.
- 1.6. Художественно-эстетический отдел осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими структурными подразделениями: методическим центром, учреждениями занимающимися повышением квалификации и совершенствованием профессионального мастерства педагогов (ГОУ Бурятский институт повышения квалификации и переподготовки работников образования, музыкальным колледжем, колледжем культуры и искусства, ВСГАКИ)

## **2. Цели и задачи деятельности.**

**Цель работы отдела** – создание благоприятных условий для формирования целостной культуры личности, эстетического вкуса, интеллектуально-творческого потенциала учащихся средствами музыкального, изобразительного, прикладного, хореографического и театрального искусства.

**Отдел ставит перед собой следующие задачи:**

- Развитие художественного образования, как фактора интеллектуального совершенствования, способствующего раскрытию творческого потенциала детей и подростков, и усиление его роли в системе дополнительного образования;
  - Вовлечение всех групп подрастающего населения в активную творческую деятельность, предполагающую личностный рост учащихся, повышение их культурного уровня в театральной и музыкально-танцевальной области искусства;
  - Выявление художественно-одаренных детей, обеспечение соответствующих условий для их образования и развития;
  - Предъявление творческого опыта педагогов и учащихся сообществу района, города, Республики и на различных фестивалях, смотрах и конкурсах международного, всероссийского и регионального уровня;
  - Поиск новых образовательных возможностей в области художественной культуры и использование современных инновационных технологий в образовательном процессе студий, творческих объединений;
  - Непрерывное повышение уровня методической и педагогической подготовки педагогов.

## **3. Структура отдела.**

- 3.1. В состав отдела входят:

- 1. Образцовый хореографический ансамбль «Веснушки»**  
Художественный руководитель: Соболева Елена Григорьевна – заслуженный работник культуры РБ, педагоги: Агафонова Кристина Павловна, Сомов Антон Александрович.
- 2. Музыкально- эстрадный театр «Королек»**  
Художественный руководитель: Ахулаева Ольга Алексеевна  
Педагог по сценическому движению – Гудочкина Олеся Андреевна
- 3. Образцовая студия эстрадно-джазового вокала «Скэт»**  
Художественный руководитель: Вставская Ольга Иннокентьевна,  
Хореограф: Ефремова Елена Сергеевна.
- 4. Образцовая студия изобразительного искусства «Взгляд»**  
Художественный руководитель: Шаповалова Татьяна Александровна – почетный работник образования РФ.
- 5. Образцовый ансамбль народного пения «Потешки»**  
Художественный руководитель: Баранова Елена Сергеевна,  
педагог - Дуванова Вера Сергеевна, концертмейстеры – Пластинин Михаил Владимирович, Стефанов Сергей Николаевич.
- 6. Детская хореографическая студия «Саран Туяа»**  
Художественный руководитель: Рита Владимировна Дагбаева – заслуженная артистка РБ.  
Педагог: Мантатова Татьяна Владимировна - заслуженная артистка РБ.  
Педагог по вокалу: Цынгугева Жаргалма Цыденовна.
- 7. Студия «Юный пианист»**  
Педагог: Наталья Геннадьевна Гранина – заслуженный работник культуры РБ.
- 8. Студия эстрадной песни «Пионер»**  
Педагог – Котенко Татьяна Анатольевна
- 9. Духовой оркестр**  
Художественный руководитель: Худэй Юрий Викторович – заслуженный работник культуры РБ.
- 10. Студия «Жар птица»**  
Педагог: Маслова Марина Викторовна.
- 11. Студия «Леди Совершенство»**  
Педагог: Бурдуковская Марина Викторовна.

Согласно штатному расписанию все педагоги имеют специальное образование по профилю объединений.

Руководство отделом осуществляет заведующий отделом, который назначается на должность и освобождается от нее приказом директора МАОУ ДОД ГДДЮТ.

Заведующий отделом подчиняется непосредственно директору МАОУ ДОД ГДДЮТ.

Заведующий отделом организует работу отдела и несет полную ответственность за организацию и содержание его деятельности, ведет документацию, представляет отчеты, планы и другую информацию о своей деятельности заместителю директора по учебно-воспитательной работе.

#### **• Права и обязанности отдела.**

##### **1. Отдел имеет право в установленном порядке:**

- знакомиться с планами работы МАОУ ДОД ГДДЮТ;
- знакомиться с планами работы и отчетами других структурных подразделений МАОУ ДОД ГДДЮТ;
- вносить предложения по совершенствованию деятельности отдела учреждения;
- принимать участие в мероприятиях (художественные выставки, конкурсы, мастер-классы, фестивали и др.), проводимых другими образовательными учреждениями, учреждениями дополнительного образования детей, учреждениями культуры;

##### **2. Отдел обязан:**

- организовывать качественный, образовательный процесс с учащимися;
- осуществлять организацию и проведение художественных выставок, конкурсов, мастер-классов, класс - концертов и т.д. ;
- обеспечивать участие учащихся в городских, областных, всероссийских, международных мероприятиях;
- организовывать деятельность методического объединения педагогов отдела, участвовать в методических объединениях по направлению деятельности на уровне города, республики, России.

##### **3. Отдел несет ответственность за:**

- Оказание некачественных образовательных услуг;
- Несоблюдение правил внутреннего трудового распорядка;
- Ненадлежащее обращение с имуществом отдела учреждения;
- Несоблюдение правил и норм безопасности труда;
- Ненадлежащее качество подготовленных информационных, нормативно-правовых, нормативно-справочных и иных материалов.

4. Права и обязанности заведующей отделом, педагогов дополнительного образования детей определяются должностными инструкциями и данным положением.

• **Содержание деятельности отдела.**

**1. Организационная деятельность:**

- координация учебной деятельности театральных, музыкальных и танцевальных объединений;
- текущее и перспективное планирование деятельности студий, творческих объединений отдела;
- осуществление мониторинга за качеством образовательного процесса в студиях, ансамблях отдела;
- обеспечение охраны жизни и здоровья обучающихся, воспитанников во время образовательного процесса в студиях, ансамблях отдела; соблюдение правил охраны труда и пожарной безопасности.

**2. Образовательная деятельность:**

- Проведение занятий по типовым программам и модифицированным программам;
- Отслеживание эффективности обучения реализуемых программ, учитывая овладение умениями, развитие опыта творческой деятельности и познавательного интереса учащихся;
- Осуществление связи обучения с практикой, с актуальными событиями современности.

**3. Методическая деятельность:**

- Совершенствование форм, методов и способов использования образовательных технологий в образовательном процессе, внедрение и анализ их эффективности;
- Обобщение передового педагогического опыта, развитие творческих инициатив и повышение квалификации педагогов отдела;
- Организация и проведение семинаров, мастер-классов по театральному и музыкально-танцевальному, вокальному направлению деятельности;
- Управление качеством образования на основе портфолио педагогов.

**6. Документация Отдела**

6.1. Деятельность отдела регламентируется следующими локальными нормативными актами учреждения:

- Положение об Отделе;
- Правила внутреннего трудового распорядка;

- должностные инструкции;
- инструкции по охране труда, технике безопасности, противопожарной безопасности;
- приказы директора МАОУ ДОД ГДДЮТ по основной деятельности и личному составу (копии);

6.2. Отдел имеет документацию:

- программа развития отдела (программа деятельности Отдела);
- план работы отдела (на год, на месяц);
- протоколы заседаний художественно – эстетического отдела;
- статистические отчеты отдела (за год);
- учебно-методические пособия;
- расписание занятий;
- документы о проведении конкурсов и смотров творческих, научных, общественных и других мероприятий;
- документы по истории отдела (тематические справки, обзоры, подборки, публикации в СМИ, видеозаписи, фотодокументы и др.);
- документы (справки, программы) о проведении и участии в массовых мероприятиях.