

УТВЕРЖДАЮ:
И.о. мэра г. Улан-Удэ
О.Г. Екимовский

« 22 » 10 2019 г.

План по устранению недостатков,
выявленных в ходе независимой оценки качества оказания услуг
МАОУ ДО «Городской Дворец детского (юношеского) творчества» г. Улан-Удэ
на 2019-2021гг.

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации					
1.1. Актуализировать и продолжать своевременно обновлять содержание и порядок (форму) информации о деятельности организации, размещенной на официальном сайте организации в соответствии с установленными нормативными правовыми актами.	Обновление материалов на информационном сайте организации	Постоянно, в течение учебного года	Токтохоева А.М., заместитель директора по УВР, Шишулькина С.Е., зав. информационным отделом	Наличие на официальном сайте полной и достоверной информации	2019-2021гг.
1.2. Поддерживать функционирование дистанционных способов связи и взаимодействия с получателями услуг.	Поддерживать функционирование дистанционных способов связи и взаимодействия с получателями услуг посредством мессенджеров	Постоянно, в течение учебного года	Педагоги дополнительного образования	Дистанционное общение с получателями услуг поддерживается регулярно	2019-2021гг.
II. Комфортность условий предоставления услуг					

2.1. Начать работу по обеспечению в организации комфортных условий для потребителей услуг.	Поддерживать работу по обеспечению в организации комфортных условий для потребителей услуг	Постоянно	Пихеева О.Я., директор	Наличие и доступность питьевой воды; наличие и доступность санитарно-гигиенических помещений; транспортная доступность; доступность записи на получение услуги (по телефону, при личном посещении), наличие комфортной зоны отдыха (ожидания).	2019-2021гг.
III. Доступность услуг инвалидов					
3.1. Начать работу по созданию условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими.	Продолжить работу по оборудованию помещений организации и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов	По мере поступления финансирования	Филиппова В.С., заместитель директора по АХЧ	Улучшение материально-технической базы с учетом доступности для инвалидов	2019-2021гг.
IV. Доброжелательность, вежливость, компетентность работников					
4.1. Совершенствовать и поддерживать на высоком уровне доброжелательность и вежливость работников, обеспечивающих первичный контакт с потребителями услуг. 4.2. Совершенствовать и поддерживать на высоком уровне доброжелательность и вежливость работников, обеспечивающих непосредственное оказание услуги с потребителями услуг. 4.3. Совершенствовать и поддерживать на высоком уровне доброжелательность и вежливость работников, обеспечивающих контакт с потребителями услуг при использовании дистанционных форм взаимодействия.	Проведение мероприятий, направленных на повышение профессионализма, компетентности и соблюдение профессиональной этики педагогических работников	В течение учебного года	Пихеева О.Я., директор, коллектив образовательного учреждения	Проведение беседы с работниками на тему доброжелательности, компетентности, инструктаж с персоналом учреждения по вопросам недопущения грубого обращения с посетителями	2019-2021гг.
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг					
Замечаний нет					